

MODELLO DI DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per TIROCINANTE – area amministrativa/contabile

Alla Società

AREZZO MULTISERVIZI SRL

c/o agenzia RANDSTAD ITALIA SPA

arezzo@randstad.it

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di selezione pubblicato da AREZZO MULTISERVIZI SRL per l'attivazione di nr. 1 tirocinio non curricolare in materia amministrativa-contabile,

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla **“SELEZIONE PER TIROCINIO NON CURRICOLARE Per nr. 1 COLLABORATORE IN AREA AMMINISTRATIVA-CONTABILE”**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

1. di chiamarsi _____ e di essere nat_ a _____ il _____ cod. fiscale _____;
2. di essere residente nel comune di _____ e di avere recapito al seguente indirizzo: _____CAP_____, numero telefonico _____, e-mail _____ al quale dovranno essere inoltrate tutte le eventuali comunicazioni relative alla selezione e di impegnarsi a comunicare eventuali cambiamenti;
3. di essere domiciliato in _____
(specificare solo se diverso dalla residenza);
4. di essere cittadino/a _____;
5. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero di non essere iscritto o cancellato dalle medesime liste per i seguenti motivi: _____;

6. di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici (*in caso contrario specificare la natura delle condanne riportate ovvero dei procedimenti in corso*);

7. di non aver subito condanna in sede civile nei confronti della Società Arezzo Multiservizi srl, del Comune di Arezzo o della APSP Fraternita dei Laici.

8. di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ con la votazione di ____/____, rilasciato dall'Istituto _____ ;

9. che la mia padronanza nell'utilizzo degli strumenti informatici, quali, ad esempio, computer, stampanti, scanner, ..., è la seguente:

scarsa	sufficiente	buona	ottima
--------	-------------	-------	--------

10. che la mia padronanza nell'utilizzo del pacchetto Office (o similare _____), nonché della gestione della posta elettronica/internet è la seguente:

scarsa	sufficiente	buona	ottima
--------	-------------	-------	--------

10. *opzionale*: di aver conseguito Laurea in _____ con votazione _____

11. *opzionale*: di aver conseguito i seguenti attestati in materie economico/amministrative/informatiche: _____

11. *opzionale*: di aver utilizzato in precedenza il seguente gestionale contabile _____

12. di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso di selezione;

13. che quanto indicato nel *curriculum vitae* allegato corrisponde al vero.

Allega alla presente domanda:

- copia di *curriculum vitae* in formato europeo sottoscritto e datato;
- fotocopia non autenticata di valido documento di identità.

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003, autorizzo il trattamento dei dati contenuti nella domanda, finalizzato unicamente alla gestione della procedura di valutazione comparativa.

Data

Firma
