



INVITO A RENDERE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

ATAM S.p.A. - con sede in Loc. Casenuove di Ceciliano, 49/5 - 52100 Arezzo, Tel. 0575/984520-34 Fax 0575/381012 - di seguito denominata anche "Società appaltante" – visto il "Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate dal Comune di Arezzo, delib. di C.C. 50/15, e le successive deliberazioni attuative di G.C. 567/2015 e 656/2015, ha necessità di individuare un soggetto in possesso di elevata e comprovata professionalità cui affidare l'incarico di "Advisor per la redazione del progetto di aggregazione delle società In House Providing del Comune di Arezzo ATAM SpA e Arezzo Multiservizi Srl." **CIG: ZA81C8F4E3**

1. STAZIONE APPALTANTE

A.T.A.M. S.p.A., Loc. Casenuove di Ceciliano, 49/5 - 52100 Arezzo
Tel. 0575/984520-34
Fax 0575/381012
e-mail: atam@pec.atamarezzo.it
Sito Internet: www.atamarezzo.it

2. IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto è stimato in € **25.000,00** (venticinquemila/00) oltre Iva.

Ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i si evidenzia che non essendo stati riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza.

Il corrispettivo sarà da intendersi forfettario ed onnicomprensivo, a remunerazione di ogni prestazione o attività resa in relazione all'incarico, compresa ogni spese inerente e conseguente.

3. OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto dell'incarico è l'elaborazione di un progetto finalizzato alla realizzazione del percorso di aggregazione delle società ATAM SpA e Arezzo Multiservizi Srl, entrambe società "in house providing" del Comune di Arezzo previa valutazione della sua fattibilità ai sensi delle successive indicazioni e prescrizioni presenti nel bando.

In particolare l'incarico in oggetto consiste nelle seguenti prestazioni:

- I. esame preliminare in dettaglio del quadro normativo attualmente vigente e delle delibere del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale di Arezzo che hanno dato avvio al processo in oggetto;
- II. raccolta di dati ed informazioni relative alle attività svolte da ogni singola società in considerazione anche delle problematiche connesse alle attuali contrattualizzazioni dei servizi;
- III. analisi dei dati di bilancio di esercizio delle ultime tre annualità di ogni singola società;
- IV. definizione delle modalità di valutazione delle società interessate dall'aggregazione, da utilizzare ai fini delle determinazioni inerenti i rapporti partecipativi tra gli azionisti;
- V. esame in dettaglio delle economie ottenibili e loro possibile destinazione in investimenti e servizi a favore del comune socio atte a sostenere e manifestare le "valide ragioni economiche" del processo societario proposto e che lo stesso non alteri in alcun modo la quantità, la qualità ed efficienza degli attuali standards di erogazione del servizio oggi offerto dalle società oggetto del processo di fusione, tenendo conto anche delle specificità dei rispettivi rapporti di utenza pubblica;
- VI. determinazione ed esatta individuazione delle diverse finalità sociali, peculiari della azione amministrativa e gestionale delle due società attualmente operative, anche ai fini della valutazione della fattibilità del processo aggregativo e del miglior modello di attuazione dello

stesso, per il mantenimento della funzione e degli interessi sociali tipici dei soggetti giuridici societari originali

- VII. Valutazione se il modello di aggregazione societaria, mediante operazione straordinaria di fusione per incorporazione individuato dal comune di Arezzo o altro modello se ritenuto più idoneo, realizza le giuste economie o se vi sono altri modelli di aggregazione da adottare;
- VIII. definizione di disposizioni statutarie atte a garantire il rispetto formale e sostanziale del principio "in house providing";
- IX. assistenza alla predisposizione del progetto di aggregazione mediante operazione straordinaria di fusione per incorporazione o altro modello se ritenuto più idoneo e della relazione dell'organo amministrativo;
- X. definizione delle strutture apicali di governance e relativa attribuzione di deleghe e funzioni. Dovranno essere definiti, con precisione, anche, compiti e responsabilità del personale dirigenziale e impiegatizio/operaio definendo, sulla base del modello organizzativo societario individuato, le relative responsabilità, compiti, funzioni, poteri e contratti. Il tutto attraverso la descrizione di organigrammi di primo e secondo livello, che garantiscano e valorizzino il personale in forza e nel contempo salvaguardino ed assicurino la dimensione occupazionale;
- XI. redazione di specifico "business plan" di durata almeno quinquennale evidenziante i risultati economico-finanziari derivanti dal percorso societario individuato;
- XII. esame dell'assetto delle obbligazioni vigenti e delle garanzie esistenti con il sistema bancario dei soggetti interessati dal processo ed effetti derivanti dalla eventuale aggregazione;
- XIII. assistenza alla predisposizione di ogni ulteriore atto amministrativo propedeutico al perfezionamento del progetto di aggregazione.

E' esclusa la perizia di stima che dovrà essere redatta dal perito nominato dal Tribunale.

Indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, l'incarico oggetto del procedimento dovrà essere espletato da un gruppo di lavoro che, a pena esclusione dal confronto, dovrà essere costituito da almeno n. 2 (due) figure professionali in possesso delle abilitazioni professionali di seguito riportate:

- almeno un (1) avvocato con comprovata esperienza in diritto societario ed amministrativo;
- almeno un (1) dottore commercialista con comprovata esperienza in materia di valutazioni aziendali ed operazioni societarie di natura straordinaria;

Il soggetto partecipante dovrà indicare i nominativi componenti il gruppo di lavoro, di cui saranno specificate le abilitazioni professionali richieste e le funzioni da svolgersi all'interno dell'incarico.

E' necessario qualificare, inoltre, all'interno del gruppo di lavoro, la tipologia del rapporto con il soggetto partecipante in base al quale il professionista è individuato (socio, associato, dipendente, collaboratore esterno o consulente).

4. TERMINI DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

Gli elaborati definitivi oggetto del presente incarico dovranno essere resi disponibili entro 4 (quattro) mesi decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine generale (Art. 80 D.Lgs 50/16)

1. Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

B. Criteri di selezione (Art. 83 D.Lgs 50/16)

Tenuto conto della natura assolutamente strategica che lo svolgimento del servizio in esame riveste per la stazione appaltante, si ritiene necessario prevedere che i partecipanti abbiano maturato esperienza nell'ambito delle attività oggetto di appalto e, pertanto, dispongano, per dette attività, dei seguenti requisiti e capacità minime:

1. Requisiti di idoneità professionale:

- a) Società iscritta alla CCIAA con oggetto sociale coerente con l'oggetto della presente selezione;
- b) liberi professionisti singoli o associati iscritti all'Albo dei dottori commercialisti e/o all'Albo degli Avvocati;
- c) esperti contabili iscritti nel Registro dei Revisori Legali presso il MEF.

2. Capacità Tecnica e professionale:

- a) avere svolto nell'ultimo triennio (2014-2016) attività di consulente economico o legale in operazioni di aggregazioni di società di public utilities (servizi pubblici locali di rilevanze economica a rete) che sia stata attuata attraverso operazioni di fusioni o conferimenti di partecipazioni.
- b) avere svolto almeno un servizio che abbia come oggetto l'assistenza ad un Ente locale, nello studio ed esecuzione dei piani di razionalizzazione di cui all'art. 1 c. 609 della L. 190/2014.
- c) avere svolto nell'ultimo triennio attività di consulente economico o legale nella predisposizione del Business Plan (contenente fra l'altro conti economici, stati patrimoniali e rendiconti finanziari prospettici almeno triennali) di società partecipate da Pubbliche Amministrazioni;

In caso di partecipazione alla procedura in RTI, i requisiti di cui al punto 1 dovranno essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento; i requisiti di cui al punto 2 dovranno essere posseduti anche cumulativamente dai componenti del raggruppamento, fermo l'obbligo per la mandataria di possedere in proprio almeno due dei tre requisiti indicati *sub a), b) o c)* (e fermo l'obbligo per la mandataria di possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto alle mandanti).

I soggetti partecipanti dovranno essere obbligatoriamente muniti di polizza assicurativa per responsabilità professionale, fermo l'obbligo di presentare idonea cauzione provvisoria.

Non sono ammessi soggetti che si trovino in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi. Costituiscono causa di incompatibilità avere assunto negli ultimi tre esercizi, la carica di amministratore, di componente del collegio sindacale, di revisore legale e/o contabile, consulente legale, delle società Atam Spa, Arezzo Multiservizi srl, Fraternita dei Laici, e dell'Ente locale proprietario.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il concorrente dovrà far pervenire, **a pena di esclusione**, entro e non oltre **le ore 13.00 del giorno Lunedì 13 febbraio 2017**, a mezzo raccomandata A/R o mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano a ATAM S.p.A. – Loc. Casenuove di Ceciliano, 49/5 - 52100 Arezzo, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione dell'operatore concorrente e la dicitura **“Manifestazione di interesse: Incarico di Advisor per la redazione del progetto di aggregazione delle società In House Providing del Comune di Arezzo ATAM SpA e Arezzo Multiservizi Srl”** con l'avvertenza **“NON APRIRE – PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE”**.

Il suddetto plico dovrà contenere al proprio interno:

- 1) una dichiarazione resa ai sensi del d.p.r. n. 445/2000, in carta libera e su carta intestata del concorrente, contenente, tassativamente a pena di non ammissione alla successiva procedura, le seguenti attestazioni:
 - a) possesso dei requisiti generali di cui al punto 5A;
 - b) possesso dei requisiti speciali di cui al punto 5B;
 - c) richiesta di essere invitato alla procedura negoziata che sarà svolta sul servizio in oggetto;
 - d) documento di identità in corso di validità del dichiarante.

L'assenza anche di una sola delle dichiarazioni di cui al punto a) o b) comporterà l'inammissibilità della manifestazione di interesse.

Si evidenzia che, in relazione ai requisiti speciali, **il soggetto che inoltrerà la manifestazione di interesse potrà essere:**

- un RTI;
- un soggetto singolo, che nella successiva procedura negoziata assumerà la qualifica di **mandatario di RTI**.

Ove pertanto pervenissero manifestazioni di interesse di un soggetto singolo, **esso dovrà possedere i requisiti speciali richiesti almeno nella misura richiesta per il mandatario** (cfr. precedente punto 5). Si applica in ogni caso l'art. 48, co. 11, d.lgs. n. 50/2016.

La manifestazione di interesse pervenuta oltre il termine indicato sarà ritenuta inammissibile.

In data **Giovedì 16 Febbraio 2017, alle ore 11:00**, presso la sede di ATAM SpA, si procederà in seduta pubblica allo scrutinio delle manifestazioni di interesse, e alla valutazione sulla loro ammissibilità o inammissibilità.

7. PROCEDURA NEGOZIATA

A seguito del pervenimento delle manifestazioni di interesse e del loro esame, la stazione appaltante procederà ad indire **procedura negoziata**, ai sensi dell'art. 36 d.lgs. n. 50/2016, con invito a **TUTTI gli operatori economici che avranno presentato manifestazione di interesse**.

La successiva procedura negoziata sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, co. 3, d.lgs. n. 50/2016.

ATAM S.p.A. si riserva di non procedere alla successiva procedura negoziata; il presente invito non ha valore vincolante allo svolgimento della successiva procedura, e chiunque abbia fatto pervenire la propria manifestazione di interesse niente ha a che pretendere in merito.

Eventuali chiarimenti in merito alla presente procedura possono essere richiesti via email certificata (PEC), all'indirizzo atam@pec.atamarezzo.it entro e non oltre il giorno 7 febbraio 2017, alle ore 13.00.

Le comunicazioni agli operatori concorrenti - con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché alle aggiudicazioni – verranno effettuate dalla Società appaltante tramite posta elettronica certificata (PEC).

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso in merito alla procedura di aggiudicazione, si applicano le norme in materia, in particolare il D.Lgs 50/2016 e smi e la Legge Regionale 38/2007.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del presente procedimento di gara ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Responsabile Amministrativo di ATAM SpA, Rag. Paolo Scicolone.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati da ATAM S.p.A., anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge. Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati ATAM SpA, non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge;
- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato Decreto Legge n° 196/2003.

Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è ATAM SpA nella persona del legale rappresentante.

Arezzo, 23/01/2017

Il RUP
Rag. Paolo Scicolone

L'Amministratore Unico
Bernardo Mennini