

GIUNTA COMUNALE DI AREZZO

G.C. n. 430

Riferimenti Archivistici: A 14 - 20030000014

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 12/09/2023

OGGETTO: SOCIETÀ IN HOUSE AREZZO MULTISERVIZI SRL. ESERCIZIO DELLE FORME DEL CONTROLLO ANALOGO DI CUI AL "TESTO UNICO SUI CONTROLLI INTERNI". BUDGET PREVISIONALE 2023, PIANO DI ASSETTO ORGANIZZATIVO 2023. APPROVAZIONE.

Presidente: Ing. Alessandro Ghinelli

Segretario Generale: Dott. Alfonso Pisacane

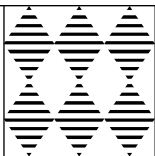
Prospetto delle presenze dei membri della Giunta alla trattazione dell'argomento

Cognome e nome	Carica	Presente
Alessandro Ghinelli	Sindaco	1
Lucia Tanti	Vicesindaco	2
Simone Chierici	Assessore	3
Alessandro Casi	Assessore	4
Monica Manneschi	Assessore	5
Giovanna Carlettini	Assessore	-
Francesca Lucherini	Assessore	6
Federico Scapecchi	Assessore	7
Marco Sacchetti	Assessore	8
Alberto Merelli	Assessore	9

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il Comune di Arezzo partecipata con una quota del 76,67% la società Arezzo Multiservizi S.r.l. (C.F. 01938950514), società configurata secondo il modello c.d. "*in house providing*", affidataria della gestione dei servizi cimiteriali;
- la suddetta società risponde pienamente ai requisiti richiesti dall'ordinamento comunitario in materia di affidamenti in house providing, così come previsti da varie pronunce della Corte di giustizia U.E. (cfr., C. Giust. C.E.: sez. II, 19 aprile



2007, causa C-295/05, TRASGA; 21 luglio 2005, causa C-231/03, Consorzio Coname; 11 gennaio 2005, causa C-26/03, Stadt Halle; 13.10.2005, causa C-458/2003, Parking Brixen; 11 maggio 2006, causa C-340/04, Carbotermo), nonché da specifiche pronunce della giurisprudenza nazionale (Cons. di Stato, n. 7636/04; n. 962/06; n. 1513/07; n. 2765/09; n. 5808/09; n. 7092/10; n. 1447/11; n. 762/13 e Cass., SS.UU., n. 26283/13), dai principi introdotti a livello comunitario dalle direttive n. 2014/23/UE e 2014/24/UE in materia di concessioni ed appalti ed in conformità a quanto adesso statuito dall'art. 5 del d.lgs. 50/2016 e dall'art. 16 del d. lgs. 175/2016 e s.m.i. (TUSPP);

- Arezzo Multiservizi S.r.l. è statutariamente sottoposta al vincolo della chiusura totale del capitale sociale all'ingresso di azionisti privati - o di soggetti comunque diversi dagli enti pubblici territoriali ed altri soggetti pubblici - e che tale vincolo opera anche in caso di operazioni straordinarie di azienda che dovessero andare a modificare la struttura della compagine proprietaria;
- Arezzo Multiservizi S.r.l. risulta sottoposta all'esercizio del potere di "controllo analogo" da parte del Comune di Arezzo, in conformità a quanto previsto dalla disciplina comunitaria e nazionale in materia di "in house providing", dallo statuto sociale e dalle vigenti previsioni regolamentari comunali;
- A.N.AC., riscontrata la presenza dei requisiti richiesti dalla vigente normativa e dalle proprie "Linee guida n. 7" per l'iscrizione nell'elenco di cui all'art. 192 del d.lgs. n. 50/2016, ha proceduto all'iscrizione di Arezzo Multiservizi S.r.l. nell'elenco delle società in house in data 20/02/2020;

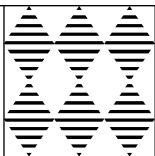
VISTI:

- il decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i., (*"Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica"*), con particolare riguardo all'art. 19, comma 5;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., (*"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*), con riferimento all'art. 48, comma 2 (*"Competenze delle giunte"*) ed all'art. 147-quater (*"Controlli sulle società partecipate non quotate"*);

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 166 del 22/12/2022, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025, con particolare riferimento agli obiettivi assegnati alle società partecipate nell'ambito della Sezione Operativa 2023/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 161 del 22/12/2022, con cui è stata approvata la revisione periodica delle partecipazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. n. 175/2016, con cui, riguardo alla partecipazione in Arezzo Multiservizi Srl, è stato confermato il mantenimento senza interventi di razionalizzazione;

VISTO il Testo Unico sui Controlli Interni ("T.U.C.I.") del Comune di Arezzo approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 25/01/2018, che prevede all'art. 45-bis, particolari forme di controllo dell'Ente verso le proprie società in house, con particolare riferimento, in questa sede, al budget previsionale ed al piano di assetto organizzativo della società asseverato dall'organo di controllo interno della società in ordine alla sua adeguatezza rispetto alle attività svolte;



RILEVATE:

- la comunicazione prot. n. 7532 del 17/01/2023, con cui l'Ufficio Partecipazioni ricordava ad Arezzo Multiservizi Srl i termini relativi alle forme di controllo stabilite per le società operanti nel regime dell'in house providing dall'art. 45-bis del T.U.C.I.;
- la comunicazione prot. n. 15301 del 31/01/2023, con cui l'Ufficio Partecipazioni ha segnalato a Arezzo Multiservizi Srl gli obiettivi assegnati dall'Amministrazione comunale attraverso il DUP 2023/2025, approvato dal Consiglio comunale con la richiamata deliberazione n. 166 del 22/12/2022;
- la comunicazione di Arezzo Multiservizi S.r.l. del 14/02/2023, assunta al protocollo dell'Ente al n. 22415 in pari data, con cui, a mente del richiamato art.45-bis del vigente Testo Unico sui Controlli Interni, è stato trasmesso il Piano di assetto organizzativo 2023;
- le comunicazioni prot. n. 54060 del 14/04/2023 e n. 102037 del 20/07/2023, con cui l'Ufficio Partecipazioni sollecitava la trasmissione del budget previsionale 2023, ricordandone altresì la connessione con il Piano Economico Finanziario (PEF) su base triennale, la cui predisposizione è stata inserita dall'Amministrazione comunale tra gli obiettivi strategici assegnati ad Arezzo Multiservizi nell'ambito del DUP-Sezione Operativa 2023/2025;
- la comunicazione di Arezzo Multiservizi S.r.l. del 03/08/2022, assunta al protocollo dell'Ente al n. 108328 in pari data, con cui, a mente del richiamato art.45-bis del vigente Testo Unico sui Controlli Interni, è stato trasmesso il Budget 2023;

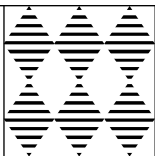
CONSIDERATE le valutazioni economico-finanziarie formulate dal competente Ufficio Partecipazioni con relazione prot. n. 117848 del 29/08/2023;

DATO ATTO che attraverso il Piano di assetto organizzativo asseverato dal Collegio Sindacale:

- non si rilevino posizioni eccedentarie all'interno dell'organico per l'annualità 2023;
- si prevede una selezione pubblica per l'assunzione di due apprendisti in sostituzione di altri operatori cimiteriali che cesseranno la propria attività lavorativa per collocamento a riposo;
- si prospettano per il futuro ulteriori ipotesi organizzative ed implementazioni di personale, tuttavia non ricomprese nelle previsioni di cui al budget previsionale 2023 e all'approvando P.E.F. 2023/2025;

CONSIDERATO che nell'ambito del quadro prospettico di cui al budget previsionale 2023:

- si registra un saldo positivo del risultato prospettico di esercizio pari a 19.512,00 euro ed un generale equilibrio gestionale dell'attività aziendale;
- la stima dei valori accesi ai ricavi tiene conto prudenzialmente del trend in diminuzione delle concessioni cimiteriali osservato nei primi mesi dell'anno;
- il valore previsto delle spese di funzionamento per l'anno 2023 è inferiore a quello degli obiettivi assegnati alla Società ai sensi dell'art. 19, comma 5, d.lgs. n. 175/2016, attraverso il DUP, Sez. Operativa 2023-2025, approvato con deliberazione di C.C. n. 166/2022;
- con specifico riferimento al valore previsto dei costi del personale per l'anno 2023



(1.193.548 euro), pur risultando leggermente superiore alla media del triennio precedente (1.158.126 euro), anche in relazione «*alla ripresa del servizio lavorativo da parte del responsabile tecnico, avvenuta ad inizio 2021*», risulta comunque contenuto entro i valori degli obiettivi richiamati al punto precedente;

REPUTATO sussistenti le necessarie premesse in ordine all'approvazione, per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 45-bis del T.U.C.I., del budget previsionale 2023 e del piano di assetto organizzativo della società in house Arezzo Multiservizi S.r.l.;

RITENUTO, in rispondenza a quanto stabilito dall'art. 147-quater del d.lgs. n. 267/2000 ed a quanto previsto dal DUP, Sezione Operativa 2023/2025, di formulare indirizzo alla società Arezzo Multiservizi Srl affinché venga mantenuto un puntuale monitoraggio del fatturato e delle spese di funzionamento, ai fini dell'effettivo conseguimento del risultato d'esercizio previsto e degli obiettivi assegnati, segnalando tempestivamente ogni eventuale scostamento significativo dagli stessi onde consentire l'individuazione delle opportune azioni correttive;

VISTO l'*allegato parere favorevole* in merito alla regolarità tecnica, espresso dal Dirigente responsabile, sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

VISTO l'*allegato parere favorevole* espresso in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 dal Dirigente del Servizio Finanziario;

con votazione unanime e palese,

DELIBERA

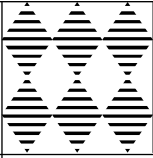
di approvare, ai sensi dell'art. 45-bis del T.U.C.I. e per le motivazioni esplicitate in narrativa, il budget previsionale per l'anno 2023 ed il piano di assetto organizzativo della società in house Arezzo Multiservizi S.r.l.;

di dare indirizzo alla società Arezzo Multiservizi Srl affinché venga mantenuto un puntuale monitoraggio del fatturato e delle spese di funzionamento, ai fini dell'effettivo conseguimento del risultato d'esercizio previsto e degli obiettivi assegnati, segnalando tempestivamente ogni eventuale scostamento significativo dagli stessi onde consentire l'individuazione delle opportune azioni correttive;

di dare indirizzo alla competente struttura organizzativa dell'Ente di trasmettere la presente deliberazione alla società interessata, ai fini di una opportuna cognizione e per l'intrapresa delle iniziative di competenza;

di conferire al presente atto l'immediata eseguibilità, con separata e unanime votazione, a mente dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. 267/2000, attesa la necessità di rendere operativi il documento approvato ed i riconnessi indirizzi.

/df



GIUNTA COMUNALE DI AREZZO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Segretario Generale

Dott. Alfonso Pisacane



Il Presidente

Ing. Alessandro Ghinelli